



Российский профессиональный союз железнодорожников  
и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 25 » 01 2019 г. г. Москва

№ 3/11

### **О подготовке и проведении научно-практической конференции «РОСПРОФЖЕЛ и история развития социального партнёрства в железнодорожной отрасли»**

2019 год в РОСПРОФЖЕЛ объявлен «Годом социального партнёрства» (Постановление Президиума Профсоюза от 13 декабря 2018 года № 16.189). Утвержден План мероприятий Профсоюза по проведению в 2019 году «Года социального партнёрства» (далее – План мероприятий) (Постановление Президиума Профсоюза от 27 декабря 2018 года № 17.47).

В целях реализации пункта 2 данного Плана мероприятий:

1. Подготовить и провести научно-практическую конференцию «РОСПРОФЖЕЛ и история развития социального партнерства в железнодорожной отрасли» (далее – Конференцию) 28 марта 2019 года в Москве в конференц-зале Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ с подключением в режиме видеоконференции студий на железных дорогах.

2. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению Конференции (Приложение 1)

3. Утвердить состав Организационного комитета по подготовке и проведению Конференции (Приложение 2).

4. Руководителю Департамента финансов, учета и планирования – главному бухгалтеру РОСПРОФЖЕЛ З.А. Титовой:

- подготовить смету на проведение мероприятия;
- оплатить расходы по договору с ООО «НК Транс Тур» за организацию проживания участников Конференции.

5. Руководителю информационного Центра РОСПРОФЖЕЛ – главному редактору печатных изданий Профсоюза Н.В. Пашкаловой:

- пригласить на Конференцию представителей средств массовой информации, опубликовать в СМИ материалы о Конференции;
- организовать фотографирование участников Конференции.

6. Заведующему Административно-хозяйственным отделом Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ А.А. Помещенко подготовить договор с ООО «НК Транс Тур» на организацию проживания участников Конференции.

7. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя Председателя Профсоюза С.П. Железнова.

**Председатель Профсоюза**



**Н.А. Никифоров**

**Приложение 1  
к распоряжению Профсоюза**

от 25.01. 2019 года № 3/11

**П Л А Н**

**мероприятий по подготовке и проведению научно-практической  
конференции «РОСПРОФЖЕЛ и история развития социального  
партнерства в железнодорожной отрасли»**

Дата проведения – 28 марта 2019 г.

Место проведения – г. Москва, ул. Новорязанская д. 24, конференц-зал  
Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ

<b>№ №</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Сформировать и утвердить персональный состав Оргкомитета по подготовке и проведению научно-практической конференции «РОСПРОФЖЕЛ и история развития социального партнерства в железнодорожной отрасли» (далее – Конференция).	до 1 февраля 2019 года	С.П. Железнов
2.	При подведении итогов выполнения коллективных договоров за 2018 год на региональных социально-экономических форумах провести круглые столы по вопросам социального партнерства и практического опыта работы по защите социально-экономических интересов членов РОСПРОФЖЕЛ. Материалы направить в Оргкомитет.	февраль-март 2019 года	Дорпрофжел
3.	Подготовить предложения по составу участников Конференции.	февраль 2019 года	С.П. Железнов, Оргкомитет
4.	Определить темы докладов и состав выступающих на Конференции.	февраль 2019 года	С.П. Железнов, Оргкомитет
5.	Определить состав приглашенных на Конференцию.	февраль 2019 года	С.П. Железнов, Оргкомитет
6.	Подготовить предварительную смету расходов по проведению Конференции.	февраль 2019 года	З.А. Титова, А.А. Лощагин
7.	Направить приглашения участникам Конференции.	март 2019 года	А.А. Лощагин

8.	Направить факсограммы в адрес организаций Профсоюза об участии членов Профсоюза в работе Конференции в студиях на железных дорогах.	март 2019 года	А.А. Лощагин
9.	Подготовить проект основного доклада.	до 15 марта 2019 года	С.П. Железнов, А.А. Лощагин, Оргкомитет
10.	Подготовить информационный материал и проект решения Конференции.	до 20 марта 2019 года	С.П. Железнов, А.А. Лощагин Оргкомитет
11.	Подготовить предложения по: - регламенту работы Конференции; - порядку ведения Конференции.	до 20 марта 2019 года	С.П. Железнов, А.А. Лощагин Оргкомитет
12.	Подготовить раздаточные материалы участникам Конференции.	март 2019 года	А.А. Лощагин
13.	Опубликовать на сайте РОСПРОФЖЕЛ, в газете «Сигнал», других СМИ (по согласованию) сообщение о проведении Конференции.	февраль-март 2019 года	Н.В. Пашкалова
14.	Обеспечить печатание и размножение материалов Конференции.	март 2019 года	Н.В. Пашкалова, А.А. Лощагин, А.А. Помещенко, П.В. Крылов типография «Магистраль» (по согласованию)
15.	Обеспечить подготовку зала для проведения Конференции, а также техническое обслуживание заседания (микрофоны, демонстрация слайдов, канцелярские принадлежности, вода, рабочие места для редакционной комиссии, секретариата и т.д.).	28 марта 2019 года	А.А. Помещенко, П.В. Крылов
16.	Организовать регистрацию участников Конференции.	28 марта 2019 года	О.Н. Вакуленко А.А. Лощагин
17.	Обеспечить видеотрансляцию и аудиозапись Конференции, организовать стенографирование.	28 марта 2019 года	П.В. Крылов

18.	Подготовить к Конференции специальный выпуск газеты «Сигнал».	до 25 марта 2019 года	А.А. Пашкалова, А.А. Лоцагин типография «Магистраль» (по согласованию)
19.	Разработать дизайн и изготовить информационные стенды (пикколо) к Конференции.	до 25 марта 2019 года	А.А. Пашкалова, А.А. Лоцагин типография «Магистраль» (по согласованию)
20.	По итогам работы Конференции опубликовать её материалы в журнале «Информационный вестник».	1-е полугодие 2019 года	С.П. Железнов, А.А. Пашкалова, А.А. Лоцагин типография «Магистраль» (по согласованию)
21.	Направить материалы Конференции в Дорожные территориальные организации и первичные профсоюзные организации прямого подчинения ЦК РОСПРОФЖЕЛ.	1-е полугодие 2019 года	А.А. Лоцагин

**Приложение 2**  
**к распоряжению Профсоюза**  
от 23.01. 2019 года № 3/11

**Организационный комитет**  
**по подготовке и проведению научно-практической конференции**  
**«РОСПРОФЖЕЛ и история развития социального партнерства в**  
**железнодорожной отрасли»**

1. Железнов Сергей Петрович - заместитель Председателя Профсоюза, руководитель Оргкомитета
2. Бурова Наталья Владимировна - заместитель Председателя Профсоюза
3. Карабанов Андрей Васильевич - заместитель Председателя Профсоюза
4. Белозёров Владимир Леонидович - представитель Профсоюза в Северо-Западном федеральном округе
5. Косолапов Геннадий Николаевич - генеральный секретарь МКПЖ (по согласованию)
6. Вакуленко Ольга Николаевна - руководитель Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ
7. Купреев Яков Владимирович - руководитель Правового департамента Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ – главный правовой инспектор труда Профсоюза
8. Лощагин Александр Анатольевич - руководитель Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, заместитель руководителя Оргкомитета
9. Пашкалова Наталья Владимировна - руководитель информационного Центра РОСПРОФЖЕЛ – главный редактор печатных изданий Профсоюза
10. Помещенко Александр Александрович - заведующий Административно-хозяйственным отделом Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ

11. Титова  
Зинаида Алексеевна - руководитель Департамента финансов, учета и планирования – главный бухгалтер  
РОСПРОФЖЕЛ
12. Шеболдин  
Сергей Анатольевич - руководитель Департамента социального развития Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ
13. Лашин  
Михаил Анатольевич - первый заместитель руководителя Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ
14. Анисенко  
Марина Григорьевна - эксперт Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ, секретарь Оргкомитета
15. Боровков  
Юрий Михайлович - эксперт Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ
16. Рудова  
Наталья Михайловна - эксперт Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ