



ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2018

г. Москва

№ 16.80

**О программах РОСПРОФЖЕЛ для
учащейся молодёжи в 2019г.**

В целях реализации Основных направлений деятельности РОСПРОФЖЕЛ на 2016 – 2020 годы, целевой программы «Молодежь ОАО «РЖД» и проведения мероприятий, направленных на активизацию деятельности первичных профсоюзных организаций студентов вузов по защите прав и интересов студенчества, выявление и поддержку заинтересованной и талантливой молодежи, повышение мотивации профсоюзного членства и имиджа РОСПРОФЖЕЛ, Президиум Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Комитетам дорожных территориальных организаций Профсоюза продолжить реализацию программы «Шаг в завтра», ежегодно:

— в I учебном семестре проводить встречи в формате открытых площадок с участием администрации вузов, руководителей Дорпрофжел со студентами 1 курса с целью проведения информационной и разъяснительной работы о деятельности РОСПРОФЖЕЛ и усиления мотивации профсоюзного членства,

— во II учебном семестре проводить встречи в формате открытых площадок с участием администрации вузов, руководителей Дорпрофжел и представителей работодателей со студентами старших курсов,

— для формирования делегации на слёт «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ» проводить конкурсы среди активистов, с целью выявления наиболее достойных профсоюзных лидеров среди учащихся вузов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о слёте «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ -2019» (Приложение №1);

2.2. Состав оргкомитета (Приложение №2).

2.3. Утвердить смету расходов на проведение слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ -2019» (Приложение №3).

3. Департаменту организационной и кадровой работы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ (О.Н. Вакуленко):

3.1. организовать с 03 по 09 февраля 2019 года проведение слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ -2019» в г. Москве.

3.2. подготовить программу слёта, списки участников;

3.3. совместно с Департаментом финансов, учёта и планирования Аппарата ЦК Профсоюза (З.А. Титова) подготовить и совместно с Правовым департаментом Аппарата ЦК Профсоюза (Я.В. Купреев), Департаментом финансов, учёта и планирования Аппарата ЦК Профсоюза (З.А. Титова) подготовить проект договора на оказание услуг по проведению слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2019» с ООО «ИН ТРАНС -ТУР» (по согласованию).

4. Департаменту финансов, учета и планирования Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ (З.А.Титова) предусмотреть финансовые средства на проведение слета «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ – 2019», оплатить за счет членских профсоюзных взносов договор с ООО «ИН ТРАНС -ТУР» (по согласованию).

5. Информационному центру РОСПРОФЖЕЛ (Н.В. Пашкалова) обеспечить информационное освещение слёта.

6. Комитетам дорожных территориальных организаций Профсоюза оплатить проезд участников к месту проведения слёта и обратно.

7. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Профсоюза С.И. Чернова.

Председатель РОСПРОФЖЕЛ

Н.А. Никифоров

Положение
о проведении слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ-2019»

1. Общие положения

- 1.1. Учредителем слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2019» (далее – Слёт) является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – РОСПРОФЖЕЛ).
- 1.2. Организатором слета выступает ЦК РОСПРОФЖЕЛ.
- 1.3 Место проведения Слёта в 2019 году: Россия, г. Москва.

2. Цели и задачи Слёта

- 2.1. Цель Слёта: пропаганда и популяризация профсоюзного движения, выявление и поощрение ярких студенческих профсоюзных лидеров и команд, их стимулирование к саморазвитию, а также к дальнейшей профессиональной деятельности в РОСПРОФЖЕЛ.
- 2.2. Задачи Слёта:
 - повышение имиджа РОСПРОФЖЕЛ среди студенческой молодежи;
 - обучение профсоюзного студенческого актива технологиям ведения профсоюзной работы;
 - развитие личных и профессиональных компетенций профсоюзного студенческого актива;
 - повышение мотивации членства в РОСПРОФЖЕЛ;
 - обмен опытом работы и укрепление связей между студенческими профсоюзными активами.

3. Этапы и сроки проведения Слёта

- 3.1. Слёт проводится с 03 февраля по 09 февраля 2019 года.
- 3.2 Слёт состоит из двух частей: учебная программа и конкурс «Студенческий профсоюзный лидер» (далее – Конкурс).
- 3.3. В рамках Слета проводится заседание Совета председателей первичных профсоюзных организаций студентов высших учебных заведений железнодорожного транспорта (далее - ППОС).

4. Условия участия в слёте и требования к участникам

- 4.1. В Слёте принимают участие делегации первичных профсоюзных организаций студентов (далее ППОС) в количестве 12 человек, включая руководителя делегации. В состав делегации могут входить профсоюзные активисты вузов (студенты бакалавриата, магистратуры, специалитета), филиалов вузов.
- 4.2. Рекомендуется руководителем делегации назначать председателя или заместителя председателя ППОС, а также включать в состав делегаций активистов – стипендиатов ЦК Профсоюза и Дорпрофжел.
- 4.3. Профсоюзные активисты, участвовавшие в Слёте 2 раза подряд - в 2018 и 2017 гг., к участию в слёте «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2019» не допускаются.
- 4.4. К участию в Слёте допускаются делегации, подавшие заявку (Форма 1) и предоставившие информацию по Форме 2 в срок до 10 января 2019 г.
- 4.5. Требования к участникам Слёта:
 - член Профсоюза;
 - возраст – до 25 лет (за исключением Председателей ППОС);

— стаж профсоюзной работы не менее одного года в составе факультетской профсоюзной организации или профкома;

— возможность активного участия в работе ППОС в течение следующего учебного года (2019-2020) или трудоустройство в 2019 г. по целевому направлению в организацию, где действует РОСПРОФЖЕЛ;

— отсутствие задолженностей по учебе;

— готовность к соблюдению правил пребывания на Слёте, требований и указаний оргкомитета Конкурса, активному участию в образовательной программе Слёта.

4.6. Делегации, участники которых будут замечены в грубом нарушении правил пребывания на Слёте или в несоблюдении требований оргкомитета, удаляются со Слёта.

4.7. Ответственность за соблюдение участниками распорядка дня, правил пребывания на Слёте несут руководители делегаций.

5. Оргкомитет слёта

5.1. Для подготовки и проведения Конкурса учреждается Оргкомитет.

5.2. Оргкомитет:

— формирует программу Слёта, включающую образовательный, культурный и конкурсный блоки, и организует ее проведение;

— утверждает регламенты проведения конкурсных испытаний;

— направляет в организации Профсоюза настоящее Положение;

— формирует состав преподавателей для проведения тренингов и лекций;

— формирует состав жюри для проведения конкурса;

— утверждает правила пребывания на Слёте.

6. Учебный блок программы

6.1. Учебный блок программы является обязательной для всех участников Слёта.

6.2. Учебный блок программы включает в себя лекции, тренинги и мастер-классы.

6.3. Основной задачей учебного блока программы является передача участникам Слёта современных образовательных технологий и технологий в области мотивации профсоюзного членства, организации эффективной работы студенческих СМИ и управления в студенческой первичной профсоюзной организации.

6.4. Порядок работы преподавателей:

— работа преподавателей формируется согласно учебной программе и техническому заданию оргкомитета Слёта;

— преподаватели готовят методические материалы, согласно утвержденной программе (слайды, раздаточный материал, специфический инвентарь для тренингов) для своих занятий;

— работа преподавателя оплачивается согласно утвержденной смете мероприятия.

7. Конкурс

7.1. В Конкурсе могут принимать участие все члены делегации за исключением председателей ППОС и руководителей делегаций.

7.2. Конкурс проходит в 2 этапа (командный и индивидуальный). Оценка командного и индивидуального этапов производится согласно регламентов, утвержденных Оргкомитетом.

7.3. Делегация самостоятельно определяет персональный состав участников индивидуального этапа Конкурса согласно квоте, полученной по итогу командного этапа.

7.4. Командный этап проходит в виде проведения деловых игр, тестирования, вечерних мероприятий, по итогам которых, делегация, занявшая 1 место по сумме набранных баллов, получает право выставить 1 дополнительного участника в индивидуальный этап Конкурса.

7.5. По итогам мониторинга работы участников Слёта в учебной программе преподаватели коллегиально вправе определить персонально одного участника Слёта, который также будет допущен к индивидуальному этапу конкурса.

7.6. По итогам мониторинга работы участников Слёта по программе Слёта оргкомитет вправе определить персонально одного участника Слёта, который также будет допущен к индивидуальному этапу конкурса.

7.7. Результаты командного этапа служат для допуска в индивидуальный этап – финал Конкурса и не суммируются с результатами, полученными участниками Конкурса в финальных испытаниях.

7.8. Судейство Финала Конкурса проводит жюри.

7.9. Порядок работы жюри:

— состав жюри утверждается Оргкомитетом;

— члены жюри по итогам каждого из этапов конкурса сдают председателю жюри подписанные ведомости с оценками конкурсантов;

— все спорные вопросы рассматриваются жюри совместно, решение принимается простым большинством голосов;

— балл за каждый конкурс определяется как среднее арифметическое оценок, поставленных членами жюри конкретному участнику в конкретном конкурсе.

7.10. По результатам проведения Финала Конкурса жюри определяет:

— победителя Конкурса «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2019» (I место);

— призёров Конкурса (II и III места);

7.11. Все финалисты Конкурса награждаются соответствующим дипломами и призами.

7.12. Победитель конкурса при условии выполнения требований пункта 2 Положения об именных стипендиях Центрального комитета Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей, награждается именной стипендией ЦК РОСПРОФЖЕЛ на 2019-2020 учебный год.

8. Финансирование

8.1. Организация и проведение Слёта осуществляется за счет средств ЦК Профсоюза.

8.2. Транспортные расходы к месту проведения Слёта за счет средств Дорпрофжел.

9. Порядок и сроки подачи заявок, требуемая документация

Подтверждение об участии в Слёте необходимо направить в оргкомитет до 10 января 2019 г., полный комплект документов предоставить до 20 января 2018 г. по адресу: 105066, г.Москва, ул. Новорязанская, 24, Департамент организационной и кадровой работы Аппарата ЦК Профсоюза или по электронной почте: shubinaan@ckrpgt.org.rzd, shubinaan@rpzt.ru. с темой «Студенческий профсоюзный лидер (СПЛ)». Все документы, которые заверяются подписью председателя ППО и печатью, высылаются в сканированном виде.

**Заявка на участие
«Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2019»**

от делегации _____

(город, вуз)

Руководитель делегации _____

(должность, Ф.И.О.)

Контактная информация _____

(адрес, телефон, e-mail)

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Паспортные данные (№, серия, кем, когда выдан)	Стаж работы в Профсоюзе на общественной/штатной должности	Род деятельности в профсоюзной организации (председатель ППО, цеховой факультетской профсоюзной организации и т.п.)	Размер футболки
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Дата и время прибытия делегации (с указанием вокзала, аэропорта, № поезда, рейса)

Дата и время отъезда делегации (с указанием вокзала, аэропорта, № поезда, рейса)

Председатель ППО студентов _____ / _____ /

М. П.

«__» _____ 201_ г.

Анкета участника Слёта (передается в оргкомитет)

№	ВУЗ	Ф.И.О.	Специальность	Ступень обучения (бакалавр, магистрат, специалитет)	Дата рождения	Пройденные обучающие Программы (с указанием даты)	Участие в слёте «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ» (год)	Год вступления в РОСПРОФЖЕЛ	e-mail	Телефон

**Организационный комитет
по подготовке и проведению слёта
«Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ-2019»**

Члены оргкомитета:

1. Чернов Сергей Иванович - Первый заместитель Председателя РОСПРОФЖЕЛ, председатель организационного комитета
2. Бурова Наталья Владимировна - Заместитель Председателя РОСПРОФЖЕЛ, заместитель председателя организационного комитета
3. Вакуленко Ольга Николаевна - Руководитель Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК Профсоюза
4. Пашкалова Наталья Владимировна - Руководитель Информационного центра Профсоюза – главный редактор печатных изданий РОСПРОФЖЕЛ
5. Киреева Елена Александровна - Генеральный директор ООО «НК Транс Тур» (по согласованию)
6. Шубина Александра Николаевна - Председатель Молодежного совета РОСПРОФЖЕЛ, эксперт Департамента организационной и кадровой работы Аппарата ЦК Профсоюза
7. Орлова Екатерина Николаевна - Председатель студенческой первичной профсоюзной организации Российской академии транспорта (МИИТ)