

«08» декабря 2017 год

Положение
о проведении слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ-2018»

1. Общие положения

- 1.1. Учредителем слёта «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2018» (далее – Слёт) является Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (далее – РОСПРОФЖЕЛ).
- 1.2. Организатором слета выступает ЦК РОСПРОФЖЕЛ.
- 1.3. Место проведения Слёта в 2018 году: Россия, г. Москва.
- 1.4. Место проведения Слета в 2019 и последующие годы определяет ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

2. Цели и задачи Слёта

- 2.1. Цель Слёта: пропаганда и популяризация профсоюзного движения, выявление и поощрение ярких студенческих профсоюзных лидеров и команд, их стимулирование к саморазвитию, а также к дальнейшей профессиональной деятельности в РОСПРОФЖЕЛ.
- 2.2. Задачи Слёта:
 - повышение имиджа РОСПРОФЖЕЛ среди студенческой молодежи;
 - развитие корпоративной культуры РОСПРОФЖЕЛ.
 - обучение профсоюзного студенческого актива технологиям ведения профсоюзной работы;
 - развитие личных и профессиональных компетенций профсоюзного студенческого актива;
 - повышение мотивации членства в РОСПРОФЖЕЛ;
 - обмен опытом работы и укрепление связей между студенческими профсоюзными активами.

3. Этапы и сроки проведения Слёта

- 3.1. Слёт проводится с 03 февраля по 09 февраля 2018 года.
- 3.2. Слёт состоит из двух частей: учебная программа и конкурс «Студенческий профсоюзный лидер» (далее – Конкурс).
- 3.3. В рамках Слета проводится заседание Совета председателей первичных профсоюзных организаций студентов высших учебных заведений железнодорожного транспорта (далее - ППОС).

4. Условия участия в слёте и требования к участникам

- 4.1. В Слёте принимают участие делегации первичных профсоюзных организаций студентов (далее ППОС) в количестве 11 человек, включая руководителя делегации. В состав делегации могут входить профсоюзные активисты ВУЗов (студенты бакалавриата, магистратуры, специалитета), филиалов ВУЗов и СУЗов.
- 4.2. Рекомендуются руководителем делегации назначать председателя или заместителя председателя ППОС, а также включать в состав делегаций активистов – стипендиатов ЦК Профсоюза и Дорпрофжел.
- 4.3. К участию в Слёте допускаются делегации, подавшие заявку (Форма 1) и предоставившие информацию по Форме 2 в срок до 15 января 2018 г.
- 4.4. Требования к участникам Слёта:
 - член Профсоюза;
 - возраст – до 25 лет (за исключением Председателей ППОС);

— стаж профсоюзной работы не менее одного года в составе факультетской профсоюзной организации или профкома;

— возможность активного участия в работе ППОС в течение следующего учебного года (2018-2019);

— отсутствие задолженностей по учебе;

— готовность к соблюдению правил пребывания на Слёте, требований и указаний оргкомитета Конкурса, активному участию в образовательной программе Слёта.

4.5. Делегации, участники которых будут замечены в грубом нарушении правил пребывания на Слёте или в несоблюдении требований оргкомитета, удаляются, и делегации лишаются права участия в Слёте в следующем году.

4.6. Ответственность за соблюдение участниками распорядка Слёта несут руководители делегаций.

5. Оргкомитет слёта

5.1. Для подготовки и проведения Конкурса учредителями создается оргкомитет из числа представителей ЦК РОСПРОФЖЕЛ.

5.2. Оргкомитет:

— формирует программу Конкурса;

— утверждает «Регламент проведения Конкурса»;

— направляет в организации Профсоюза настоящее Положение;

— формирует состав преподавателей для проведения тренингов и лекций;

— формирует состав судейской коллегии (далее – жюри) для проведения конкурса (нечетное количество членов жюри);

— утверждает правила пребывания на Слёте;

— организует проведение, торжественные церемонии открытия и закрытия Слёта.

5.3. Оргкомитет обязан:

— обеспечить участникам Слёта доступ к образовательной и конкурсной программам Слёта;

— обеспечить преподавателей необходимым инвентарём;

— довести до сведения участников Слёта информацию о месте и сроках его проведения.

—

6. Учебная программа

6.1. Учебная программа является обязательной для всех участников Слёта.

6.2. Учебная программа проводится в течение 3-х дней и включает в себя лекции, тренинги и мастер-классы.

6.3. Основной задачей программы является передача участникам Слёта современных образовательных технологий и технологий в области мотивации профсоюзного членства, организации эффективной работы студенческих СМИ и управления в студенческой первичной профсоюзной организации.

6.4. Порядок работы преподавателей:

— работа преподавателей формируется согласно учебной программе и техническому заданию оргкомитета Слёта;

— преподаватели готовят методические материалы, согласно утвержденной программе (слайды, раздаточный материал, специфический инвентарь для тренингов) для своих занятий;

— работа преподавателя оплачивается согласно утвержденной сметы мероприятия.

—

7. Конкурс

7.1. В Конкурсе могут принимать участие все члены делегации за исключением председателей ППОС.

- 7.2. Конкурс проходит в 2 этапа (командный и индивидуальный). Оценка командного и индивидуального этапов производится согласно «Регламенту проведения Конкурса», утвержденному оргкомитетом.
- 7.3. Делегация самостоятельно определяет персональный состав участников индивидуального этапа Конкурса согласно квоте, полученной по итогу командного этапа.
- 7.4. Командный этап проходит в виде проведения деловых игр, тестирования, вечерних мероприятий, по итогам которых, делегация, занявшая 1 место по сумме набранных баллов, получает право выставить 1 дополнительного участника в индивидуальный этап Конкурса.
- 7.5. По итогам мониторинга работы участников Слёта в учебной программе преподаватели коллегиально в праве определить персонально одного участника Слёта, который также будет допущен к индивидуальному этапу конкурса.
- 7.6. По итогам мониторинга работы участников Слёта по программе Слёта оргкомитет в праве определить персонально одного участника Слёта, который также будет допущен к индивидуальному этапу конкурса.
- 7.7. Результаты командного этапа служат только для допуска в индивидуальный этап – финал Конкурса и не суммируются с результатами, полученными участниками конкурса в финальных испытаниях.
- 7.8. Судейство Финала Конкурса проводит жюри.
- 7.9. Порядок работы жюри:
- состав жюри утверждается оргкомитетом;
 - члены жюри по итогам каждого из этапов конкурса сдают председателю жюри подписанные ведомости с оценками конкурсантов;
 - все спорные вопросы рассматриваются жюри совместно, решение принимается простым большинством голосов;
 - балл за каждый конкурс высчитывается как среднее арифметическое оценок, поставленных членами жюри конкретному участнику в конкретном конкурсе;
- 7.6. По результатам проведения Финала Конкурса жюри определяет:
- победителя Конкурса «Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2018»;
 - финалистов, занявших соответственно второе и третье места;
 - победителей в номинациях Конкурса.
- 7.7. Участники, занявшие 1-3 места в Конкурсе, а также победители в номинациях награждаются соответствующим дипломами и ценными призами.
- 7.8. Все участники Финала награждаются дипломами.
- 7.10. Победитель конкурса при условии выполнения требований пункта 2 Положения об именных стипендиях Центрального комитета Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей, награждается именной стипендией ЦК РОСПРОФЖЕЛ на 2017-2018 учебный год.

8. Финансирование

- 8.1. Организация и проведение Слета осуществляется за счет средств ЦК Профсоюза.
- 8.2. Транспортные расходы к месту проведения Слета за счет Дорпрофжел.
- 8.3.

9. Порядок и сроки подачи заявок, требуемая документация

Подтверждение об участии в Слёте необходимо направить в оргкомитет до 15 января 2018 г., полный комплект документов предоставить до 25 января 2018 г. по адресу: 105066, г.Москва, ул. Новорязанская, 24, Департамент организационной и кадровой работы Аппарата ЦК Профсоюза или по электронной почте: shubinaan@ckrpgt.org.rzd, shubinaan@rpzt.ru. с темой «Студенческий профсоюзный лидер (СПЛ)». Все документы, где подразумевается заверяющая подпись, высылаются в сканированном виде.

**Заявка на участие
«Студенческий профсоюзный лидер РОСПРОФЖЕЛ - 2018»**

от делегации

_____ (город, ВУЗ)

Руководитель делегации

_____ (должность, Ф.И.О.)

Контактная информация

_____ (адрес, телефон, e-mail)

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Паспортные данные (№, серия, кем, когда выдан)	Стаж работы в Профсоюзе	Род деятельности в профсоюзной организации, должность	Размер футболки
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Дата и время прибытия делегации (с указанием вокзала, аэропорта, № поезда, рейса)

Дата и время отъезда делегации (с указанием вокзала, аэропорта, № поезда, рейса)

Председатель ППО студентов _____ / _____ /

М. П.

«__» _____ 201_ г.

